

CJ 글로벌 개인정보보호 정책



목차

1. 서문 (Introduction).....	1
개요 (Overview).....	1
범위 및 전 세계적 적용 (Scope and Worldwide Application).....	1
법규 준수 (Compliance with Applicable Law).....	1
2. 정의 (Definitions).....	2
3. 개인정보보호 원칙 (CJ's Privacy Principles).....	3
적법성/공정성/투명성의 원칙 (Lawfulness, fairness and transparency).....	3
목적 제한의 원칙 (Purpose limitation).....	3
개인정보 처리의 최소화 (Data minimization).....	3
정확성의 원칙 (Accuracy).....	3
보유기간 제한의 원칙 (Storage Limitation).....	3
무결성과 기밀성의 원칙 (Integrity and confidentiality).....	3
책임성의 원칙 (Accountability).....	3
4. 개인정보의 수집.....	4
개인정보의 필요 최소한의 수집.....	4
개인정보 수집의 적법성.....	4
아동 개인정보의 수집.....	4
5. 개인정보의 처리 및 이용.....	5
개인정보 이용 목적의 제한.....	5
개인정보를 제3자에게 제공하려는 경우.....	5
개인정보 처리업무를 위탁하려는 경우.....	5
개인정보의 파기.....	5
6. 개인정보 처리의 투명성 보장.....	6
개인정보 처리방침의 수립 및 공개.....	6
7. 개인정보의 기밀 유지 및 안전한 관리.....	6
관리적 보호조치.....	6
기술적 보호조치.....	6

8. 개인정보 국외 이전.....	7
9. 개인정보 침해 대응.....	7
10. 본 정책 위반의 결과 (Consequence of Violation)	7

1. 서문 (Introduction)

개요 (Overview)

우리는 사업을 수행하는 과정에서 고객, 임직원을 비롯한 다양한 정보주체의 개인정보를 처리하고 있습니다. 이러한 개인정보는 정보주체가 CJ를 믿고 제공한 소중한 정보이므로, CJ는 이를 안전하게 보호하고 관리하고자 『CJ 글로벌 개인정보보호 정책(이하 "본 정책")』을 수립하게 되었습니다.

본 정책은 CJ 행동강령인 <CJ인의 약속>에서 선언하고 있는 개인정보 보호 약속을 실천하기 위한 하위 세부 지침으로, 우리가 사업을 하는 국가와 지역사회의 개인정보보호 법규를 준수하여 정보주체의 권리를 보장하고 개인정보를 안전하게 처리하기 위해 CJ인이 지켜야 하는 보편적인 원칙 및 최소한의 기준을 제시하고 있습니다.

본 정책 이외의 국가별 또는 산업별 추가적인 가이드라인을 제정하고자 하는 경우에는 기본적으로 본 정책과 일치되도록 하되, 세부적인 사항은 각국의 법규의 내용을 우선적으로 따르도록 합니다.

범위 및 전 세계적 적용 (Scope and Worldwide Application)

본 정책은 업무 장소, 역할, 지위와 관계없이 CJ에서 일하고 있는 세계 각지의 모든 사람들에게 적용됩니다. 여기에는 정규직, 계약직 등 고용형태를 불문하고 CJ의 모든 사원, 중간관리자, 임원 및 이사진, 위원/고문(이하 "CJ구성원")이 포함됩니다.

또한 컨설턴트, 에이전트, 중개자, 대표 등 명칭을 불문하고 CJ를 대리하거나 CJ를 위해 업무를 수행하는 제3자에게도 본 정책 혹은 본 정책과 실질적으로 동등한 수준의 정책 준수가 요구됩니다.

법규 준수 (Compliance with Applicable Law)

CJ구성원은 CJ가 사업을 하는 국가나 지역사회뿐만 아니라 CJ가 개인정보를 수집하는 정보주체가 속한 국가의 개인정보보호 법규도 준수해야 합니다. 또한 국제적으로 통용되는 개인정보보호 법규에 대해서도 늘 염두해두어야 합니다. 널리 알려져 있는 개인정보보호 법규에는, OECD 프라이버시 가이드라인 (OECD Guidelines on the Protection of Privacy and Transborder Flows of Personal Data), EU의 유럽 개인정보보호법(General Data Protection Regulation, 'GDPR'), 미국의 캘리포니아주 소비자 프라이버시 보호법(California Consumer Privacy Act, 'CCPA') 및 중국의 소비자권익보호법, 네트워크 안전법 등이 있으나 이에 국한되지는 않습니다.

특히 GDPR과 CCPA 등 일부 법령의 경우 역외 제재(자국의 영역 외에서 발생한 행위를 자국의 법령을 적용하여 제재)를 가하기도 하므로 각별히 유의할 필요가 있습니다.

CJ가 사업을 영위하는 국가나 지역사회의 개인정보보호 법규가 본 정책과 충돌하거나 보다 엄격한 기준 준수를 요구하는 경우에는 해당 국가의 법규를 우선 적용하여야 합니다. 본 정책은 해당 국가나 지역사회에 개인정보보호에 관한 법규가 없는 경우에도 준수되어야 하며, 특정 국가나 지역사회에서 어떠한 행위가 관행에 해당한다고 하여 본 정책의 위반이 정당화되지는 않음에 유의하여야 합니다. 아무리 사소한 위반이라도

개인정보 침해 또는 유출 발생 시에는 심각한 사업적 위기, 평판 훼손 및 신뢰 하락 그리고 CJ와 CJ구성원에 대한 법적 책임을 초래할 수 있기 때문입니다.

2. 정의 (Definitions)

- ① "CJ"는 씨제이 주식회사와 그 자회사 및 국내외 계열사를 의미합니다.
- ② "개인정보"란 식별되거나 또는 식별 가능한 자연인과 관련된 모든 정보를 말합니다. 직접적 또는 간접적으로 이름, 식별번호, 위치정보, 온라인 식별자로 알아볼 수 있거나, 하나 또는 그 이상의 구체적인 요소를 통하여 자연인의 신체적, 생리적, 정신적, 경제적, 문화적, 사회적 정체성이 식별될 수 있는 정보를 의미합니다. 단, 법규에 따른 개인정보의 정의 및 범위는 국가별로 상이할 수 있습니다.
** 온라인 식별자: 식별인자 및 기타 정보와 결합하여 개인 식별이 가능한 정보를 의미하며 IP주소, MAC주소, 온라인 쿠키ID, RFID 등이 포함됨*
- ③ "개인정보 처리"란 개인정보를 수집, 생성, 연계, 연동, 기록, 저장, 보유, 가공, 편집, 검색, 출력, 정정(訂正), 복구, 이용, 제공, 공개, 파기, 그 밖에 이와 유사한 행위를 의미합니다.
- ④ "정보주체"란 처리되는 정보에 의하여 알아볼 수 있는 사람으로서 그 정보의 주체가 되는 사람을 의미합니다.
- ⑤ "익명처리"란 통계처리 등 정보주체를 더 이상 식별할 수 없도록 가공하여 재식별이 불가능한 상태로 만드는 것을 의미합니다.
- ⑥ "가명처리"란 개인정보의 일부를 삭제하거나 일부 또는 전부를 대체하는 등의 방법으로 추가 정보 없이는 특정 개인을 알아볼 수 없도록 처리하는 것을 의미합니다.
- ⑦ "개인정보처리 위탁"이란 CJ의 업무 목적을 위하여 제3자에게 정보주체의 개인정보 처리 업무를 맡기는 것을 의미합니다.
- ⑧ "개인정보 국외 이전"이란 개인정보가 국외로 이동하는 것을 의미하며, 수집하는 개인정보가 국외의 시스템에 직접 저장되는 경우, 보유한 개인정보가 데이터 연동을 통해서 국외의 시스템에 전송되는 경우, 국외로부터의 원격 접속을 통하여 개인정보에 접근 가능한 경우, 개인정보가 포함된 전자파일을 전송하는 경우 등이 모두 포함될 수 있습니다.

3. 개인정보보호 원칙 (CJ's Privacy Principles)

적법성/공정성/투명성의 원칙 (Lawfulness, fairness and transparency)

CJ구성원은 적법하고 공정하며 투명한 방식으로 개인정보를 처리하여야 합니다. 투명성은 개인정보를 처리하는 일련의 행위에 대해서 정보주체에게 이해하기 용이하고 접근하기 쉬운 공개된 방식으로 명확하게 알리는 것을 의미합니다.

목적 제한의 원칙 (Purpose limitation)

CJ구성원은 정보주체에게 개인정보의 수집목적은 구체적이고 명시적으로 알려야 하고, 적법한 목적을 위해 개인정보를 수집하여야 합니다. 또한, 개인정보는 원칙적으로 수집한 목적 범위 내에서만 활용하여야 합니다.

개인정보 처리의 최소화 (Data minimization)

CJ구성원은 개인정보 처리의 목적과 관련하여 적절하고, 타당하며, 필요한 정도로만 제한하여 개인정보를 수집하여야 합니다.

정확성의 원칙 (Accuracy)

CJ구성원은 개인정보를 오류 없이 정확하게 처리하여야 하며, 정보주체가 부정확한 정보의 삭제 또는 정정을 요구하는 경우 이를 위한 합리적인 조치를 취하여야 합니다.

보유기간 제한의 원칙 (Storage Limitation)

CJ구성원은 개인정보 처리 목적상 필요한 기간에 한하여 개인정보를 보유하여야 하고, 처리 목적이 종료한 개인정보는 파기 또는 익명처리하여야 합니다.

무결성과 기밀성의 원칙 (Integrity and confidentiality)

CJ구성원은 적절한 관리적·기술적 조치를 통하여 권한 없는 처리, 불법적 처리 및 우발적 손·망실, 파괴 또는 손상으로부터 개인정보를 안전하게 보호하여야 합니다.

책임성의 원칙 (Accountability)

모든 CJ구성원은 개인정보보호에 관한 위의 원칙들을 준수하고 실천하는데 필요한 제반 조치를 취함으로써 정보주체로부터 신뢰를 확보해 나가겠습니다.

4. 개인정보의 수집

개인정보의 필요 최소한의 수집

CJ는 개인정보를 수집할 때, 서비스의 본질적 기능을 수행하기 위하여 필요한 최소한의 개인정보에 한하여 필요한 시점에 수집함을 원칙으로 합니다. 필요 최소한의 개인정보 이외의 정보 수집에 동의하지 않는다는 이유로 서비스 제공을 거부해서는 안 됩니다.

또한 개인정보를 익명 또는 가명으로 처리하여도 개인정보 수집목적 달성을 할 수 있는 경우, 익명처리가 가능한 경우에는 익명에 의하고, 만약 익명처리로 목적을 달성할 수 없는 경우에는 가명에 의하여 처리될 수 있도록 하여야 합니다.

개인정보 수집의 적법성

우리는 개인정보를 수집할 때 CJ가 사업을 하는 곳뿐만 아니라 개인정보를 수집하는 정보주체가 속한 국가에 적용되는 개인정보보호 법규도 면밀하게 확인하고, 법규상 요건과 절차를 준수하여 수집하여야 합니다.

다수의 국가에서는 정보주체의 명시적인 동의를 얻은 경우에 개인정보 수집의 적법성을 인정하고 있습니다. 이때 적법한 개인정보 수집 동의로 인정받기 위해서는 정보주체의 자유로운 의사에 기초하여 동의를 받아야 하며, 법규에서 정하는 고지사항을 명확히 알리는 등 법규에서 요구하는 절차를 따라야 합니다.

한편, 미국 CCPA 등 일부 국가의 법규에서는 수집되는 개인정보에 대한 사전 고지 및 공개만으로도 적법한 수집으로 인정하기도 합니다. 그 외에도 정보주체와의 계약 체결 및 이행을 위하여 필요한 경우에 개인정보 수집의 적법성을 인정하기도 하는 등 각 국가별로 개인정보 수집의 적법성이 인정되는 요건은 다를 수 있습니다.

또한 종교, 정치적 성향, 의료기록, 유전, 인종/민족, 생체정보 등 개인의 사생활을 현저히 침해할 우려가 있는 개인정보는 가급적 처리를 최소화하여야 합니다. 각 국가별 법규에 따라서는 이와 같은 개인정보 수집에 별도의 동의 절차를 요구하기도 하고, 범죄경력 등과 같은 특정 개인정보에 대해서는 그 처리를 금지하는 경우도 있으므로 반드시 해당 국가의 법규를 확인하여야 합니다.

개인정보 수집의 적법성 요건을 명확하게 알지 못하는 경우, 반드시 법무/컴플라이언스 부서에 자문을 구하시기 바랍니다.

아동 개인정보의 수집

아동은 성인에 비하여 정보에 대한 진위 판단 및 평가 능력이 성숙하지 못하여 개인정보의 수집·이용·제공에 대해 신중한 판단없이 동의할 수 있고 이로 인해 아동의 개인정보가 무분별하게 처리될 수 있습니다. 이러한 특성으로 인해 아동에 대한 개인정보를 처리할 때에는 특별한 보호가 필요합니다. 다수의 국가에서는 아동의 개인정보를 수집하려는 경우에 법정대리인의 동의를 요구하는 등 적법성 요건을 강화하는 경우가 많습니다.

아동의 개인정보 처리와 관련한 아동 연령에 대한 기준 및 아동 개인정보 수집에 대한 적법성 요건은 각 국가별 법규에 따라 상이할 수 있으므로, 아동의 개인정보를 처리하는 경우에는 해당 국가의 법규를 반드시 확인하여야 합니다. 이에 대해 명확히 알지 못하는 경우 법무/컴플라이언스 부서의 도움을 받으시기 바랍니다.

5. 개인정보의 처리 및 이용

개인정보 이용 목적의 제한

모든 CJ구성원은 수집한 개인정보를 원칙적으로 수집 당시 고지한 목적 범위 내에서만 이용하여야 하며, 당초 수집한 목적범위 외의 용도로 활용하지 않아야 합니다.

개인정보를 제3자에게 제공하려는 경우

CJ구성원은 정보주체로부터 수집한 개인정보를 제3자의 업무 목적을 위하여 제공하려는 경우에는 사전에 개인정보를 적법하게 제공할 수 있는 법적 근거가 있는지와 적법하게 제공하기 위한 절차가 무엇인지에 대해 확인하여야 합니다.

특히 국가별 법규에 따라 개인정보의 제3자 제공 시 정보주체의 사전 동의를 요구하는 경우가 있으므로 주의가 필요합니다. 개인정보의 적법한 제3자 제공에 대한 기준은 각 국가별 법규에 따라 상이하므로, 이를 명확히 알지 못하는 경우에는 법무/컴플라이언스 부서의 도움을 받도록 합니다.

개인정보 처리업무를 위탁하려는 경우

우리가 개인정보 처리업무를 제3자에게 위탁하려는 경우에는, CJ가 요구하는 수준의 적절한 기술 및 관리적 보호 조치를 이행할 수 있는 제3자를 선정하여야 합니다. 또한 개인정보 처리 위탁 계약을 체결할 때에는 위탁하는 업무의 목적 및 범위를 명확히 하고, 정해진 업무 목적 내에서 안전하고 적법하게 개인정보 처리하도록 계약서 내에 그 책임을 명시하여야 합니다.

개인정보의 파기

우리는 수집한 개인정보의 수집목적이 달성되거나 보유기간이 경과한 경우 또는 정보주체가 동의를 철회하거나 개인정보 삭제를 요구한 경우에는 정당한 사유가 없는 한 해당 개인정보를 파기하여야 합니다. 파기 대상이 되는 개인정보는 업무시스템에 저장·관리되고 있는 DB 데이터 이외에도 컴퓨터나 태블릿 등에 저장된 전자문서 및 이미지 파일, 종이 문서로 보관 중인 서류철 등을 포함합니다.

개인정보를 파기할 때에는 복구 또는 재생할 수 없도록 필요한 조치를 해야 합니다. 종이 문서인 경우에는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하고, 전자문서의 경우에는 재생할 수 없는 기술적인 방법으로 삭제해야 합니다.

6. 개인정보 처리의 투명성 보장

개인정보 처리방침의 수립 및 공개

정보주체는 CJ가 자신의 개인정보를 어떻게 처리하는지 알 권리를 보유하고 있습니다. CJ는 정보주체의 개인정보가 어떻게 처리되는지 알 수 있도록 개인정보 수집 및 처리현황을 담은 개인정보 처리방침을 수립하여 공개하여야 합니다.

개인정보 처리방침을 통해서 공개하여야 할 사항은 각 국가별 법규가 정한 바를 따릅니다. 개인정보 처리방침은 정보주체가 언제든지 쉽게 찾아볼 수 있도록 접근성이 용이한 방식으로 제공되어야 하고 내용의 변경이 발생하는 경우 즉시 업데이트 되도록 합니다.

7. 개인정보의 기밀 유지 및 안전한 관리

우리는 개인정보를 안전하게 보호하기 위한 관리적·기술적 보호조치를 취하여야 하며, 본 정책 및 각국의 법규에 따라 개인정보를 소중하고 안전하게 처리하여야 합니다. 개인정보를 처리하는 CJ구성원은 개인정보에 대한 기밀유지 의무를 부담하며, 이러한 의무는 고용이 종료된 후에도 효력이 유지됩니다.

관리적 보호조치

CJ는 개인정보 보호를 위한 관리업무를 수행하기 위한 개인정보 관리 담당자를 지정하여야 합니다. 개인정보 관리 담당자는 본 정책의 내용 및 각 국가별 법규 요구사항을 반영하여 개인정보 처리업무를 수행함에 있어 기준이 되는 지침을 수립하고, 해당 지침을 CJ구성원이 숙지하고 준수할 수 있도록 지속적으로 교육을 실시하여야 합니다. 또한 지침에 규정된 사항들을 충실하게 준수하고 있는지를 확인하고 개선할 수 있도록 주기적인 점검을 실시하여야 합니다.

국가별 법규에 따라서는 개인정보 보호에 대한 관리책임을 가지는 개인정보 보호 책임자를 지정하도록 하고, 책임자의 자격요건 및 역할 등을 구체적으로 명시하고 있는 경우도 있으므로, 국가별 법규를 확인하여 이를 준수할 수 있도록 해야 합니다.

기술적 보호조치

CJ는 침해, 유출, 오·남용 등의 리스크로부터 개인정보를 안전하게 보호하기 위하여 기술적 보호대책을 수립하고 적용하여야 합니다. 개인정보 처리와 관련된 신규 서비스나 시스템을 도입할 때는 기획 단계부터 개인정보가 보호될 수 있도록 시스템을 설계하고, 서비스 시작 이전에 보안성 검토 및 개선조치를 통해 안전성을 확보할 수 있도록 합니다. 이러한 보안성 검토 및 개선 활동은 시스템을 통한 개인정보 처리 방법이 변경되는 경우뿐만 아니라 변경이 없는 경우에도 주기적으로 시행하여야 합니다.

8. 개인정보 국외 이전

CJ가 수집한 정보주체의 개인정보를 국외로 이전하기 위해서는 이전되는 개인정보가 안전하게 처리되고 보호될 수 있는지 확인하여야 하고, 본 정책이 요구하는 것과 동등한 수준의 보호조치가 유지되는 경우에 한하여 개인정보를 이전하여야 합니다.

국가별 법규에 따라 개인정보를 적법하게 국외로 이전하기 위해서는 정보주체의 사전 동의가 필요하거나 이전되는 개인정보의 안전성에 대한 보증 등을 요구하는 경우가 있으므로 관련되는 각 국가의 법규를 확인하여 이를 준수하여야 합니다.

9. 개인정보 침해 대응

개인정보 침해는 개인정보의 파괴(destruction), 손실(loss), 변경(alteration), 허가 받지 않은 공개 또는 접근(unauthorized disclosure or access)을 일으키는 보안 위반(a breach of security)을 의미합니다.

모든 CJ구성원은 개인정보 침해 사고 발생 시 회사에 이를 즉시 알려야 하고, 신속하게 사고 범위 및 원인을 파악하여 정보주체의 피해를 최소화 하기 위한 조치를 취하여야 합니다. 또한 관련 법규에 따라 필요한 경우, 국가 관할기관에 신고하고 정보주체에게 침해 사실에 대한 통지를 실시하여야 합니다.

본 정책을 준수하기 위해서 지속적인 교육과 모니터링, 정기적인 평가를 실시하여야 하며, 미비사항이 있는 경우 개선책을 마련하여야 합니다.

10. 본 정책 위반의 결과 (Consequence of Violation)

본 정책의 위반은 CJ구성원에게는 행동강령 및 고용계약 위반, 수탁자에게는 계약 위반으로 간주되며, 이에 따라 징계 또는 사업 관계 종료 등 불이익을 받을 수 있습니다. 또한 개인정보보호 법규 위반이 발생한 경우 CJ뿐만 아니라 위반 행위자인 CJ구성원도 민·형사상 또는 행정상 법적 책임을 지게 될 수 있음을 유념하고, 관련 법규 및 본 정책의 준수를 위해 노력해야 합니다.